

Số: /CTr-SNNMT

Lạng Sơn, ngày tháng 8 năm 2025

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác của Sở Nông nghiệp và Môi trường tháng 9 năm 2025

Thực hiện Chương trình số 01/CTr-SNNMT ngày 10/3/2025 của Sở Nông nghiệp và Môi trường về Chương trình công tác năm 2025. Sở Nông nghiệp và Môi trường xây dựng chương trình công tác tháng 9 năm 2025 cụ thể như sau:

I. TRỌNG TÂM CÔNG TÁC

1. Chủ động tham mưu UBND tỉnh ban hành văn bản chỉ đạo, cụ thể hóa chủ trương của Trung ương; tổ chức triển khai nghị quyết, đề án của tỉnh theo chức năng, nhiệm vụ. Tập trung rà soát, hướng dẫn thực hiện mô hình chính quyền 2 cấp, triển khai phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực nông nghiệp, môi trường; tăng cường hỗ trợ, tập huấn, phổ biến quy định cho cán bộ, công chức phụ trách lĩnh vực nông nghiệp và môi trường trên địa bàn.

2. Triển khai Kế hoạch thực hiện kịch bản tăng trưởng ngành nông nghiệp và môi trường, góp phần đạt mục tiêu tăng trưởng kinh tế năm 2025 từ 8%–9%. Thực hiện các giải pháp phát triển kinh tế, đẩy mạnh tái cơ cấu ngành nông nghiệp gắn với xây dựng nông thôn mới. Tăng cường khuyến nông, chuyển giao kỹ thuật và ứng dụng khoa học - công nghệ vào sản xuất.

3. Tăng cường chỉ đạo sản xuất vụ Mùa đảm bảo thời vụ, đủ diện tích. Theo dõi sát tình hình thời tiết; chủ động phương án phòng, chống dịch hại trên cây trồng, vật nuôi. Triển khai quyết liệt các giải pháp phòng, chống Dịch tả lợn Châu Phi, giảm thiểu thiệt hại cho người chăn nuôi. Đẩy mạnh công tác quản lý, kiểm soát giết mổ, vận chuyển, bảo đảm an toàn dịch bệnh và an toàn thực phẩm. Tổ chức kiểm tra các cơ sở kinh doanh giết mổ gia súc, gia cầm trên địa bàn tỉnh.

4. Tiếp tục triển khai hiệu quả các nghị quyết, kế hoạch của Trung ương và tỉnh về cải tạo, phát triển, bảo vệ rừng; tăng cường quản lý giống cây trồng, trồng cây xanh phân tán, trồng rừng thay thế và thực hiện nhiệm vụ Quỹ Bảo vệ và Phát triển rừng. Chỉ đạo công tác phòng cháy, chữa cháy rừng; quản lý chế biến gỗ, nuôi động vật hoang dã; phối hợp xử lý nghiêm vi phạm pháp luật. Chú trọng bảo vệ rừng đặc dụng, phát triển cây Hoàng đàn Hữu Liên, cây dược liệu dưới tán rừng; triển khai các chương trình, dự án lâm nghiệp bảo đảm tiên độ, chất lượng, hiệu quả.

5. Tăng cường quản lý, khai thác, bảo vệ công trình thủy lợi, bảo đảm an toàn hồ đập, chủ động phòng, chống hạn hán, thiên tai. Đẩy nhanh tiến độ, nâng cao chất lượng các công trình thủy lợi, nước sạch nông thôn; thực hiện đúng quy định về sử dụng vốn sự nghiệp; triển khai hiệu quả Quỹ Phòng, chống thiên tai; rà soát, di dời dân vùng có nguy cơ sạt lở; xây dựng kế hoạch quản lý rủi ro thiên tai giai đoạn 2026–2030. Tiếp tục thẩm định, cấp phép khai thác, tính tiền cấp quyền

khai thác, cập nhật cơ sở dữ liệu và triển khai dự án kiểm kê tài nguyên nước.

6. Rà soát, xử lý vướng mắc trong quản lý, sử dụng đất. Đẩy nhanh tiến độ thu hồi, giao, cho thuê, chuyển mục đích sử dụng đất, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; tháo gỡ vướng mắc bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; tham mưu xử lý các dự án chậm tiến độ. Tăng cường công tác quy hoạch, kế hoạch, quản lý quỹ đất, giá đất; khẩn trương xây dựng Bảng giá đất năm 2026. Bảo đảm trên 98% hồ sơ TTHC giải quyết đúng hạn; hoàn thiện, vận hành cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính, hệ thống thông tin đất đai. Thực hiện kiểm kê, lập bản đồ hiện trạng, chỉnh lý địa chính; triển khai các dự án đo đạc, bản đồ, Atlas tỉnh...Đôn đốc hoàn thiện phương án sử dụng đất của các Công ty nông lâm trường; tiếp nhận bàn giao đất từ Tổng Công ty Lâm nghiệp Việt Nam và các đơn vị liên quan.

7. Tăng cường kiểm tra, giám sát công trình xử lý chất thải; thực hiện phân loại, quản lý chất thải rắn, chất thải nguy hại; rà soát kiểm kê khí nhà kính, triển khai nhiệm vụ ứng phó biến đổi khí hậu. Thẩm định, cấp phép khai thác khoáng sản, xác định nghĩa vụ tài chính, tham mưu quản lý tài nguyên địa chất, khoáng sản theo quy định.

8. Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Chương trình MTQG xây dựng nông thôn mới và giảm nghèo bền vững trên địa bàn tỉnh; hoàn thiện các dự thảo báo cáo, nghị quyết về xây dựng nông thôn mới; triển khai công tác truyền thông, xây dựng mô hình, đào tạo, tập huấn nhằm nâng cao năng lực cho cán bộ và cộng đồng. Tăng cường theo dõi, kiểm tra hoạt động hợp tác xã nông nghiệp; hoàn thiện thủ tục giao đất tại các dự án di dân biên giới. Tổ chức giám sát, đánh giá kết quả thực hiện giảm nghèo; rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ sản xuất nông, lâm, ngư nghiệp. Kiểm tra, giám sát công tác đào tạo nghề cho lao động nông thôn; tham mưu tổng kết Nghị quyết số 47-NQ/TU ngày 09/9/2021 của Tỉnh ủy; xây dựng kế hoạch đào tạo nghề giai đoạn 2026–2030.

9. Tăng cường triển khai lấy mẫu giám sát an toàn thực phẩm; hỗ trợ cập nhật dữ liệu cơ sở ký cam kết ATTP; hướng dẫn phát triển chuỗi cung ứng thực phẩm an toàn; tham mưu UBND tỉnh cấp quyền sử dụng nhãn hiệu chứng nhận, chỉ dẫn địa lý. Tổ chức thực hiện Đề án xúc tiến thương mại năm 2025; tham mưu sơ kết, đánh giá Chương trình OCOP giai đoạn 2019–2025; hỗ trợ phát triển sản phẩm OCOP, tổ chức đánh giá, phân hạng và cập nhật dữ liệu hệ thống OCOP, nông sản đặc sản của tỉnh.

10. Đẩy nhanh tiến độ thẩm định, thi công các dự án; đôn đốc chủ đầu tư hoàn thiện hồ sơ, bảo đảm tiến độ công trình chuyển tiếp. Tập trung thực hiện dự án Hợp phần 3, phối hợp tư vấn và địa phương hoàn thiện GPMB, bàn giao sản phẩm, tháo gỡ vướng mắc gói thầu; bàn giao công trình thủy lợi đã hoàn thành cho đơn vị quản lý vận hành.

11. Tổ chức thu, chi ngân sách đúng dự toán, đúng chế độ, bảo đảm tiết kiệm, chống lãng phí; rà soát, sắp xếp, xử lý hiệu quả tài sản công thuộc phạm vi quản lý. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đề cao trách nhiệm người đứng đầu; thực hiện nghiêm công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng

chống tham nhũng; khẩn trương xử lý dứt điểm các kết luận, kiến nghị kiểm toán còn tồn đọng. Thực hiện tốt công tác tổ chức cán bộ, chế độ chính sách đối với công chức, viên chức, người lao động; đẩy mạnh phong trào thi đua gắn với chào mừng Đại hội Đảng các cấp và kỷ niệm 80 năm Ngày truyền thống ngành Nông nghiệp và Môi trường.

12. Một số nhiệm vụ cụ thể:

(1) Văn phòng Sở tiếp tục tham mưu kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính; tham mưu thực hiện công tác quy hoạch các chức danh lãnh đạo quản lý các phòng, đơn vị thuộc Sở giai đoạn 2020-2025 (2021-2026) và 2025-2030 (2026-2031). Phối hợp thực hiện nhiệm vụ xây dựng CSDL ngành Nông nghiệp.

(2) Phòng Kế hoạch tài chính: Tập trung thực hiện lập dự án xây dựng bảng giá đất lần đầu năm 2026 trình UBND tỉnh đúng tiến độ; tiếp tục đôn đốc phối hợp rà soát, kiểm tra và tổng hợp các nội dung liên quan đến xây dựng Bảng giá đất 2026 trên địa bàn phụ trách. Tham mưu dự thảo Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật thống kê, kiểm kê đất đai và lập bản đồ hiện trạng sử dụng đất trên địa bàn tỉnh¹. Chủ trì chỉnh sửa, vận hành hệ thống nền tảng nông nghiệp thông minh, tuyên truyền, hướng dẫn hợp tác xã tham gia. Rà soát, điều chỉnh thiết kế kỹ thuật, dự toán 06 dự án đo đạc; thực hiện nhiệm vụ các Ban QLDA thủy lợi, nước sạch nông thôn và các dự án do các huyện bàn giao sau khi sắp xếp chính quyền địa phương 02 cấp. Triển khai nhiệm vụ cải tạo, sửa chữa trụ sở cũ Kho bạc tỉnh làm trụ sở làm việc mới của Sở.

(3) Phòng Trồng trọt và BVTV cập nhật tình hình tiến độ sản xuất; theo dõi nắm bắt tình hình sinh vật hại cây trồng để có biện pháp xử lý kịp thời. Tiếp tục thực hiện kế hoạch công tác Trồng trọt và Bảo vệ thực vật năm 2025; Hoàn thiện Dự thảo Báo cáo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy sơ kết 05 năm thực hiện Nghị quyết số 06-NQ/TU ngày 25/11/2020 về xây dựng và phát triển vùng sản xuất hàng hóa tập trung gắn với chuỗi liên kết sản xuất, tiêu thụ sản phẩm và xây dựng thương hiệu trong lĩnh vực nông nghiệp, giai đoạn 2020 – 2030², tiếp thu, tổng hợp đầy đủ ý kiến góp ý của các cơ quan liên quan.

(4) Phòng Chăn nuôi, Thủy sản và Thú y tham mưu các bước xây dựng dự thảo Quyết định của UBND tỉnh Quy định về mật độ chăn nuôi trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn đến năm 2030³; chủ trì phối hợp với Trung tâm Khuyến nông theo dõi, giám sát, phát hiện sớm các ổ dịch trên vật nuôi mới phát sinh trên địa bàn, kịp thời tham mưu triển khai các biện pháp phòng chống dịch không để dịch lây lan; tăng cường hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra chính quyền địa phương trong việc phòng, chống dịch bệnh Dịch tả lợn châu phi.

(5) Trung tâm Khuyến nông: Triển khai các chương trình, dự án khuyến nông năm 2025; đẩy mạnh tuyên truyền về mức độ nguy hiểm của bệnh Dịch tả lợn Châu Phi (DTLCP) bằng nhiều hình thức. Tiếp tục chỉ đạo các Chi nhánh dịch vụ nông nghiệp khu vực tăng cường giám sát dịch bệnh tại địa bàn phụ trách; tiếp tục triển

¹ Trình UBND trước ngày 20/10/2025.

² Hoàn thành, báo cáo UBND tỉnh trước ngày 20/8/2025, Trình UBND tỉnh tại kỳ họp tháng 9/2025.

³ Trình UBND tỉnh tại kỳ họp tháng 10/2025.

khai công tác tiêm phòng theo kế hoạch; Trạm Kiểm dịch động vật Hữu Lũng tăng cường kiểm soát chặt chẽ việc vận chuyển gia súc, gia cầm ra vào địa bàn tỉnh. Tổ chức các lớp đào tạo, tập huấn nâng cao năng lực cho cán bộ và nông dân đáp ứng nhu cầu sản xuất nông nghiệp phù hợp với thực tiễn.” Triển khai Tháng tổng vệ sinh, khử trùng, tiêu độc môi trường đợt 2/2025.

(6) Chi cục Kiểm lâm: Hoàn thiện trình UBND tỉnh dự thảo Phương án sửa đổi, bổ sung Phương án số 14/PA-UBND ngày 08/02/2025 về huy động lực lượng, phương tiện chữa cháy rừng khi xảy ra cháy lớn, trình UBND tỉnh. Xây dựng, biên tập và phổ biến Sổ tay nhận biết các loài cây sinh trưởng nhanh/chậm, cây mục đích, phi mục đích trong rừng phòng hộ, rừng sản xuất; Đôn đốc UBND các xã, phường xây dựng Kế hoạch giao rừng, cho thuê rừng. Điều chỉnh các chỉ tiêu, nhiệm vụ trong các kế hoạch phát triển lâm nghiệp bảo đảm phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương 2 cấp.

(7) Phòng Quản lý Tài nguyên nước: Tiếp tục tham mưu xây dựng dự thảo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh Quy định mức hỗ trợ sản xuất nông nghiệp để khôi phục sản xuất vùng bị thiệt hại do thiên tai, dịch hại thực vật trên địa bàn tỉnh. Tiếp tục hoàn thiện trình UBND tỉnh dự thảo Quy định giá sản phẩm dịch vụ công ích thủy lợi và giá sản phẩm dịch vụ thủy lợi khác trên địa bàn tỉnh. Xây dựng kế hoạch nâng cao nhận thức cộng đồng, quản lý rủi ro thiên tai giai đoạn 2026–2030. Chủ trì triển khai các nhiệm vụ theo Nghị định số 200/2025/NĐ-CP của Chính phủ.

- Thực hiện các bước xây dựng dự thảo Tờ trình của UBND tỉnh và Nghị quyết của HĐND tỉnh về Quyết định thời gian hưởng và mức trợ cấp tiền mua, vận chuyển nước ngọt và sạch đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động công tác tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thiếu nước ngọt và sạch trên địa bàn tỉnh.

(8) Phòng Quản lý đất đai: Báo cáo tiến độ GPMB các Dự án/dự án trọng điểm giao sở theo dõi trên địa bàn tỉnh định kỳ tháng 9/2025; báo cáo công tác GPMB các Dự án trọng điểm của tỉnh Quý III/2025, phương hướng nhiệm vụ trong quý IV/2025. Dự thảo Quyết định UBND tỉnh quyết định biện pháp hỗ trợ khác theo quy định tại khoản 2 Điều 108 Luật Đất đai năm 2024. Hướng dẫn triển khai quy trình bồi thường, hỗ trợ, TĐC theo Nghị định 151/2025/NĐ-CP của Chính phủ.

Tham mưu xây dựng Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định định mức kinh tế - kỹ thuật đo đạc lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất, lập hồ sơ địa chính, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn⁴. Tiếp tục triển khai thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm toán theo đúng tiến độ, kế hoạch. Hướng dẫn nhà đầu tư hoàn thiện thủ tục giao đất; tham mưu việc giao đất để thực hiện các dự án theo đúng quy định. Đôn đốc hoàn thiện phương án sử dụng đất và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho các công ty giống, chè, lâm nghiệp; tổ

⁴ Trình phiên họp UBND tỉnh thường kỳ tháng 10/2025.

chức bàn giao đất lâm nghiệp về địa phương theo quy định. Tổ chức bồi dưỡng cập nhật kiến thức lĩnh vực đất đai cho cán bộ, công chức cấp xã.

(9) Phòng Phát triển nông thôn: Tiếp tục thực hiện các bước hoàn thiện dự thảo Nghị quyết của HĐND tỉnh sửa đổi, bổ sung, thay thế một số điều tại các Nghị quyết về xây dựng nông thôn mới⁵; Dự thảo Báo cáo của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh tổng kết thực hiện Nghị quyết số 47-NQ/TU, ngày 09/9/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về thực hiện công tác giảm nghèo bền vững trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030⁶, tham mưu tổ chức tổng kết Nghị quyết phù hợp bảo đảm yêu cầu kế hoạch. Tổng hợp Báo cáo kết quả đào tạo nghề giai đoạn 2022 - 2025 và xây dựng Kế hoạch đào tạo nghề giai đoạn 2026 - 2030.

(10) Phòng Quản lý Môi trường và Khoáng sản: Dự thảo Kế hoạch hưởng ứng Chiến dịch làm cho thế giới sạch hơn năm 2025.

- *Về lĩnh vực địa chất, khoáng sản*: Tham mưu triển khai thực hiện Luật Địa chất và Khoáng sản có hiệu lực từ ngày 01/7/2025. Rà soát, khoanh định khu vực không đấu giá quyền khai thác khoáng sản; xây dựng tỷ lệ quy đổi khoáng sản thành phẩm sang nguyên khai làm căn cứ tính phí bảo vệ môi trường theo Nghị định số 27/2023/NĐ-CP. Kiểm tra, giám sát công trình xử lý chất thải trong giai đoạn vận hành thử nghiệm; giải quyết phản ánh, kiến nghị và phối hợp thanh tra, kiểm tra theo yêu cầu. Rà soát, đôn đốc thu phí nước thải công nghiệp và khí thải.

- Triển khai các nhiệm vụ quản lý chất thải rắn sinh hoạt theo Kế hoạch số 190/KH-UBND; thực hiện quản lý chất thải nguy hại, chất thải rắn công nghiệp theo quy định. Thẩm định, cấp, điều chỉnh giấy phép khai thác khoáng sản; tính tiền cấp quyền khai thác; thực hiện chế độ thống kê, báo cáo tài nguyên – địa chất; triển khai các nhiệm vụ theo chỉ đạo của Trung ương và Bộ Nông nghiệp và Môi trường phù hợp với Luật năm 2024.

- *Về lĩnh vực môi trường*: Tham mưu thực hiện kiểm kê khí nhà kính cấp cơ sở; triển khai các giải pháp ứng phó biến đổi khí hậu và thực hiện Kế hoạch quốc gia về loại trừ các chất làm suy giảm tầng ôzôn, gây hiệu ứng nhà kính. Tham mưu sửa đổi, hoàn thiện các quy định pháp luật liên quan đến lĩnh vực môi trường.

(11) Phòng Quản lý Chất lượng, Chế biến và Phát triển Thị trường; Tiếp tục kiểm tra, lấy mẫu giám sát ATTP nông lâm thủy sản; rà soát, hỗ trợ sản phẩm OCOP đạt hạng 4 - 5 sao. Tham mưu dự thảo Kế hoạch của UBND tỉnh về sơ kết, đánh giá thực hiện Chương trình OCOP giai đoạn 2019–2025. Kế hoạch bảo đảm an toàn thực phẩm trong dịp Tết Trung thu năm 2025.

(12) Văn phòng đăng ký đất đai: Phần đầu đạt tỷ lệ trên 98% hồ sơ thủ tục hành chính được giải quyết đúng và trước hạn trong các lĩnh vực: đăng ký biện pháp bảo đảm, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất thuộc thẩm quyền của Sở. Báo cáo kết quả thực hiện công tác đăng ký đất đai

⁵ Số: 21/2022/NQ-HĐND, 20/2023/NQ-HĐND, 30/2023/NQ-HĐND, 21/2024/NQ-HĐND và 29/2024/NQ-HĐND.

⁶ Trình phiên họp UBND tỉnh thường kỳ tháng 10/2025.

lần đầu đối với người sử dụng đất và người được Nhà nước giao đất để quản lý trên địa bàn tỉnh 9 tháng năm 2025; Báo cáo kết quả cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trên địa bàn tỉnh 9 tháng năm 2025.

(13) Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và kết luận của Giám đốc Sở tại các cuộc họp để tổ chức triển khai thực hiện; nâng cao tinh thần trách nhiệm, đẩy nhanh tiến độ xử lý công việc, bảo đảm hoàn thành hiệu quả các nhiệm vụ được giao. Đồng thời, chủ động triển khai các chương trình, kế hoạch công tác năm 2025 theo đúng tiến độ kế hoạch đề ra.

II. TỔ CHỨC, THAM DỰ CÁC CUỘC HỌP, HỘI NGHỊ

1. Dự Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh.

Thời gian dự kiến: Theo lịch cụ thể của Tỉnh ủy.

2. Dự các cuộc họp, giám sát, giải trình của HĐND tỉnh, Thường trực HĐND tỉnh và các ban HĐND tỉnh theo chương trình của HĐND tỉnh: Theo lịch cụ thể của Thường trực HĐND tỉnh và các Ban của Hội đồng nhân dân tỉnh.

3. Dự Họp UBND tỉnh thường kỳ: Theo lịch cụ thể của UBND tỉnh.

4. Dự Họp Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh, các cuộc họp chuyên đề: Theo lịch cụ thể Lãnh đạo UBND tỉnh.

5. Giao ban Lãnh đạo Sở:

Giao ban định kỳ hằng tuần vào sáng thứ hai.

6. Hội nghị giao ban đánh giá kết quả thường kỳ Sở Nông nghiệp và Môi trường tháng 9/2025.

Thời gian: Dự kiến ngày 28/9/2025.

7. Giám đốc Sở tiếp công dân thường kỳ (*Thực hiện Quy định số 11-QĐi/TW, ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị*).

- Địa điểm: Trụ Sở Nông nghiệp và Môi trường.
- Thời gian dự kiến: Ngày 18 tháng 9 năm 2025.
- Văn phòng Sở chủ trì, chuẩn bị.

8. Giám đốc Sở tham gia tiếp công dân định kỳ cùng Chủ tịch UBND tỉnh.

- Địa điểm: Trụ Ban tiếp công dân tỉnh.
- Thời gian dự kiến: Ngày 15 tháng 9 năm 2025.
- Các phòng, đơn vị trực thuộc chuẩn bị.

9. Tham gia các cuộc họp, hội nghị khác của Bộ Nông nghiệp & Môi trường Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh.

10. Họp các Hội đồng, BCD, các quỹ,... của Sở theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Các đồng chí Lãnh đạo Sở theo lĩnh vực được phân công phụ trách lãnh

đạo, chỉ đạo thực hiện.

2. Các phòng, đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động tham mưu, thực hiện; đối với những nội dung còn khó khăn, vướng mắc, vượt thẩm quyền cần báo cáo đồng chí Lãnh đạo Sở được phân công phụ trách để kịp thời xem xét, chỉ đạo. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có sự thay đổi về nội dung và thời gian tổ chức, tham dự các cuộc họp sẽ có thông tin cụ thể sau.

3. Giao Văn phòng Sở tham mưu kiểm tra, đôn đốc, theo dõi các phòng, đơn vị tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP_(VLQ).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Hữu Chiến