

Số: /CTr-SNNMT

Lạng Sơn, ngày tháng 01 năm 2026

CHƯƠNG TRÌNH

Công tác của Sở Nông nghiệp và Môi trường tháng 02 năm 2026

Căn cứ Chương trình số 01/CTr-SNNMT ngày 14/01/2026 về Chương trình công tác của Sở Nông nghiệp và Môi trường năm 2026; Sở Nông nghiệp và Môi trường xây dựng Chương trình công tác tháng 02 năm 2026, như sau:

I. TRỌNG TÂM CÔNG TÁC

1. Tập trung tham mưu, tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, kịp thời các Nghị quyết, Chỉ thị, Kết luận, Quy định của Trung ương, của Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh và Ủy ban nhân dân tỉnh; tiếp tục cụ thể hóa và tổ chức thực hiện hiệu quả Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XVIII, nhiệm kỳ 2025–2030 và các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2026 theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh. Triển khai kịp thời kế hoạch, chương trình, kịch bản điều hành nhằm chỉ đạo, điều hành thúc đẩy tăng trưởng kinh tế ngay từ đầu năm; phấn đấu đạt mục tiêu tăng trưởng của ngành theo định hướng, chỉ đạo của UBND tỉnh.

2. Khẩn trương hoàn thiện, tham mưu trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét dự thảo Nghị quyết về phát triển nông, lâm nghiệp chủ lực tập trung, bền vững gắn với tiêu thụ sản phẩm giai đoạn 2026-2030; triển khai Chương trình hành động của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện các Kết luận của Trung ương về nông nghiệp, nông dân, nông thôn và công tác phòng ngừa, ứng phó, khắc phục hậu quả thiên tai, bảo đảm tiến độ; tập trung tham mưu thực hiện các nội dung Nghị quyết số 254/2025/QH15 của Quốc hội và các văn bản hướng dẫn thi hành, bảo đảm thống nhất, đồng bộ, phù hợp với điều kiện thực tiễn của tỉnh.

3. Rà soát, triển khai thực hiện các quy hoạch liên quan đến lĩnh vực nông nghiệp, tài nguyên và môi trường, để bảo đảm thống nhất với rà soát, điều chỉnh Quy hoạch tỉnh Lạng Sơn thời kỳ 2021-2030, tầm nhìn đến năm 2050 và các quy hoạch quốc gia, quy hoạch ngành. Tập trung rà soát chỉ tiêu sử dụng đất, quy hoạch lâm nghiệp, chăn nuôi, thủy lợi và danh mục các công trình, dự án trọng điểm trên địa bàn tỉnh; kịp thời tham mưu điều chỉnh, bổ sung theo quy định.

4. Tham mưu, chỉ đạo triển khai thực hiện các Nghị quyết, Luật mới ban hành liên quan đến lĩnh vực lâm nghiệp, đất đai, tài nguyên và môi trường, trọng tâm là Nghị quyết số 254/2025/QH15 của Quốc hội về một số cơ chế, chính sách tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong tổ chức thi hành Luật Đất đai; đồng thời tăng cường quản lý đất đai, giải phóng mặt bằng và phát triển quỹ đất, tập trung tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, đẩy nhanh tiến độ các dự án trọng điểm, nhất là các dự án giao thông, khu tái định cư, khu dân cư, khu, cụm công nghiệp; tổ chức triển khai Bảng giá đất lần đầu năm 2026 bảo đảm quy định.

5. Tập trung chỉ đạo sản xuất nông, lâm nghiệp ngay từ đầu năm; theo dõi sát diễn biến thời tiết, dịch bệnh; chủ động phòng, chống rét đậm, rét hại, bảo đảm ổn định sản xuất vụ Đông - Xuân năm 2025 - 2026 theo khung thời vụ. Tăng cường hướng dẫn, kiểm tra công tác phòng, chống đói, rét và dịch bệnh trên cây trồng, vật nuôi; kịp thời dự tính, dự báo, xử lý các ổ dịch phát sinh, đặc biệt Dịch tả lợn Châu Phi, lở mồm long móng, cúm gia cầm.

6. Tăng cường công tác quản lý, bảo vệ và phát triển rừng, phòng cháy, chữa cháy rừng trong thời gian cao điểm mùa khô; kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm pháp luật lâm nghiệp. Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện và tham mưu tổ chức hiệu quả “Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ”, ra quân làm thủy lợi, nước sinh hoạt và vệ sinh môi trường nông thôn nhân dịp Xuân Bính Ngọ năm 2026. Chủ động chuẩn bị các điều kiện phục vụ trồng rừng năm 2026.

7. Theo dõi, quản lý chặt chẽ tình hình nguồn nước phục vụ sản xuất và sinh hoạt; chủ động tham mưu điều tiết, khai thác, sử dụng nước hợp lý, hiệu quả. Tăng cường công tác quản lý, bảo vệ công trình thủy lợi, công trình cấp nước sinh hoạt nông thôn; rà soát, theo dõi hiện trạng các công trình phòng, chống thiên tai. Chủ động theo dõi diễn biến thời tiết, thiên tai; thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo; phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan trong công tác chỉ đạo, ứng phó và khắc phục hậu quả thiên tai, bảo đảm sẵn sàng lực lượng, phương tiện theo phương châm “bốn tại chỗ”.

8. Theo dõi, chuẩn bị các điều kiện để triển khai Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững giai đoạn 2026–2030 ngay sau khi có hướng dẫn của Trung ương; tăng cường công tác tuyên truyền, hướng dẫn thực hiện các tiêu chí phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương. Tiếp tục theo dõi tình hình phát triển kinh tế nông thôn, hợp tác xã nông nghiệp; triển khai các nhiệm vụ liên quan đến Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP); bảo đảm an toàn thực phẩm nông, lâm, thủy sản dịp Tết Nguyên đán và mùa Lễ hội Xuân năm 2026.

9. Tăng cường công tác quản lý tài chính, ngân sách; theo dõi, đôn đốc tiến độ giải ngân vốn đầu tư công, vốn sự nghiệp; kịp thời tham mưu tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, bảo đảm sử dụng hiệu quả các nguồn lực được giao theo đúng quy định. Đẩy mạnh cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính; nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, trách nhiệm thực thi công vụ; tăng cường kiểm tra, giám sát việc chấp hành quy chế làm việc, thời gian làm việc của công chức, viên chức và người lao động, nhất là trong thời gian trước, trong và sau Tết Nguyên đán. Tổ chức tốt công tác trực, bảo đảm an ninh, an toàn cơ quan trong dịp Tết Nguyên đán; phối hợp tổ chức các hoạt động đón Tết vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm theo chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh. Quan tâm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần; thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với công chức, viên chức và người lao động theo quy định.

10. Một số nhiệm vụ cụ thể:

(1) Văn phòng Sở: Chủ động theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ

vụ Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh giao. Tham mưu triển khai công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính; bảo đảm vận hành thông suốt Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của Bộ Nông nghiệp và Môi trường; tham mưu tổ chức các hoạt động và phân công trực cơ quan, bảo đảm an ninh, an toàn trụ Sở trong dịp Tết Nguyên đán. Tiếp tục tham mưu tái thành lập các Chi cục trực thuộc Sở. Tham mưu thực hiện công tác tổ chức cán bộ theo thẩm quyền; tham mưu tổ chức tiếp công dân định kỳ và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định.

(2) Phòng Kế hoạch - tài chính: Theo dõi, tổng hợp tình hình thực hiện kế hoạch phát triển ngành; đôn đốc tiến độ giải ngân vốn đầu tư công, vốn sự nghiệp; kịp thời tham mưu tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong triển khai các dự án, nhiệm vụ được giao; Dự thảo Quyết định UBND tỉnh ban hành hệ số điều chỉnh giá đất năm 2026 trên địa bàn tỉnh; rà soát, thống kê toàn bộ các dự án đã xây dựng giá đất cụ thể nhưng chưa có quyết định phê duyệt để xử lý theo quy định; thực hiện thanh tra chuyên đề về phòng, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng tài sản công. Nghiên cứu tham mưu đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả đầu tư nguồn lực phát triển nông nghiệp bền vững trên địa bàn tỉnh.

(3) Phòng Trồng trọt và BVTV: Theo dõi, chỉ đạo sản xuất trồng trọt vụ Đông – Xuân năm 2026 theo kế hoạch; hướng dẫn các địa phương triển khai các biện pháp phòng, chống rét đậm, rét hại, hạn chế thiệt hại trong sản xuất. Tăng cường công tác dự tính, dự báo và phòng trừ sinh vật gây hại trên cây trồng; quản lý giống cây trồng, phân bón, thuốc bảo vệ thực vật theo quy định; giải quyết thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực được phân công.

Tham mưu hoàn thiện hồ sơ trình dự thảo Kế hoạch của UBND tỉnh thực hiện Nghị quyết của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về phát triển nông, lâm nghiệp chủ lực tập trung, bền vững gắn với tiêu thụ sản phẩm giai đoạn 2026–2030. Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện kế hoạch trồng trọt và bảo vệ thực vật trên địa bàn tỉnh năm 2026.

(4) Phòng Chăn nuôi, Thủy sản và Thú y: Theo dõi, giám sát tình hình chăn nuôi, nuôi trồng thủy sản; chỉ đạo triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trên đàn vật nuôi và thủy sản theo quy định, nhất là Dịch tả lợn Châu Phi, cúm gia cầm. Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc phòng, chống dịch bệnh tại các xã, phường đang có dịch; triển khai công tác mua sắm vắc xin năm 2026.

Tăng cường công tác quản lý tiêm phòng, kiểm dịch, kiểm soát giết mổ, vận chuyển động vật và sản phẩm động vật; bảo đảm an toàn dịch bệnh và an toàn thực phẩm nông, lâm, thủy sản trong dịp Tết Nguyên đán và mùa Lễ hội Xuân năm 2026. Thực hiện công tác quản lý giống vật nuôi, thức ăn chăn nuôi, thuốc thú y; theo dõi, tổng hợp tình hình sản xuất và dịch bệnh; kịp thời tham mưu, đề xuất các biện pháp xử lý theo thẩm quyền.

Tiếp tục tham mưu xây dựng Nghị quyết sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 22/2022/NQ-HĐND ngày 10/12/2022 của HĐND tỉnh quy định chính sách hỗ trợ rủi ro trong công tác tiêm phòng gia súc trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2022-2030.

(5) Trung tâm Khuyến nông: Triển khai các hoạt động khuyến nông theo kế hoạch năm 2026; hướng dẫn, chuyển giao tiến bộ kỹ thuật trong trồng trọt, chăn nuôi, nuôi trồng thủy sản; phối hợp theo dõi, đánh giá hiệu quả các mô hình khuyến nông. Phối hợp hướng dẫn phòng, chống rét đậm, rét hại; phối hợp theo dõi sinh vật gây hại trên cây trồng, dịch bệnh trên vật nuôi và thủy sản, kịp thời đề xuất giải pháp kỹ thuật theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

(6) Chi cục Kiểm lâm: Tăng cường công tác quản lý, bảo vệ rừng; tổ chức triển khai các biện pháp phòng cháy, chữa cháy rừng trong mùa khô; chủ trì chuẩn bị và tham mưu tổ chức “Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ” Xuân Bính Ngọ năm 2026, tổng hợp báo cáo kết quả theo quy định; thực hiện các nhiệm vụ trồng cây phân tán, trồng rừng thay thế, quản lý giống cây trồng lâm nghiệp theo quy định.

Hoàn thiện hồ sơ, tham mưu trình dự thảo Quyết định ban hành đơn giá trồng rừng thay thế khi chuyển mục đích sử dụng rừng sang mục đích khác trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

(7) Phòng Quản lý Tài nguyên nước: Hoàn thiện hồ sơ trình dự thảo Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quy định phân cấp quản lý công trình thủy lợi trên địa bàn tỉnh; tham mưu các bước xây dựng định mức kinh tế kỹ thuật định mức kinh tế - kỹ thuật lập hành lang bảo vệ nguồn nước trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn. Tham mưu triển khai Chương trình hành động của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Kết luận số 213-KL/TW, ngày 21/11/2025 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 42-CT/TW, ngày 24/3/2020 của Ban Bí thư về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng ngừa, ứng phó, khắc phục hậu quả thiên tai.

Phối hợp triển khai Kế hoạch ra quân làm thủy lợi, nước sinh hoạt và vệ sinh môi trường nông thôn nhân dịp Xuân Bính Ngọ năm 2026, theo dõi, đôn đốc các địa phương thực hiện đảm bảo thời gian, tổng hợp báo cáo theo quy định;

Tham mưu dự thảo kế hoạch khai thác, sử dụng tài nguyên nước trên lưu vực sông Bằng Giang - Kỳ Cùng mùa cạn năm 2026; dự thảo kế hoạch thực hiện Đề án Nâng cao nhận thức cộng đồng và quản lý rủi ro thiên tai dựa vào cộng đồng, giai đoạn 2026-2030 trên địa bàn tỉnh. Hướng dẫn, đôn đốc các xã, phường xây dựng kế hoạch tưới sản xuất cho vụ Đông xuân năm 2026. Tiếp tục rà soát, tổng hợp bổ sung danh mục công trình thủy lợi nhỏ, thủy lợi nội đồng năm 2026. Kiểm tra, rà soát các quy trình vận hành các hồ chứa thủy lợi lớn trên địa bàn, theo dõi, tổng hợp, tham mưu bảo đảm vận hành an toàn, hiệu quả, phục vụ sản xuất và dân sinh theo quy định

(8) Phòng Quản lý đất đai: Hoàn thiện trình các dự thảo: Quyết định Quy định chi tiết các nội dung được giao tại Nghị quyết số 254/2025/QH15 ngày 11 tháng 12 năm 2025 của Quốc hội quy định một số cơ chế, chính sách tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong tổ chức thi hành Luật Đất đai; Quy định Định mức kinh tế - kỹ thuật đo đạc, lập bản đồ địa chính, đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất, lập hồ sơ địa chính, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất trên địa bàn tỉnh.

Tiếp tục rà soát chỉ tiêu sử dụng đất, quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất các cấp; kịp thời tham mưu điều chỉnh Quy hoạch tỉnh Lạng Sơn thời kỳ 2021 - 2030, tầm nhìn đến năm 2050; tập trung tham mưu giải quyết tháo gỡ các vướng mắc, khó khăn trong công tác GPMB trên địa bàn tỉnh. Báo cáo tiến độ GPMB các Dự án trên địa bàn tỉnh định kỳ.

Tiếp tục thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm tra, kiểm toán. Tham mưu thực hiện các nhiệm vụ công tác đo đạc, lập và chỉnh lý bản đồ địa chính; thẩm định hồ sơ, dự án đo đạc theo quy định; Tiếp tục rà soát, tham mưu xử lý các tồn tại trong quản lý, sử dụng đất có nguồn gốc từ nông, lâm trường theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

(9) Phòng Phát triển nông thôn: Tham mưu triển khai Chương trình hành động của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Kết luận số 219-KL/TW, ngày 26/11/2025 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW, ngày 16/6/2022 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về nông nghiệp, nông dân, nông thôn đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045; tham mưu triển khai Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới và giảm nghèo bền vững năm 2026. Theo dõi tình hình phát triển kinh tế nông thôn, làng nghề, hợp tác xã nông nghiệp; tổng hợp, báo cáo theo quy định.

(10) Phòng Quản lý Môi trường và Khoáng sản: Hoàn thiện dự thảo Quyết định phê duyệt điều chỉnh các điểm mỏ không đấu giá khoáng sản trên địa bàn tỉnh; tham mưu xây dựng Kế hoạch đấu giá quyền khai thác khoáng sản; dự thảo báo cáo công tác bảo vệ môi trường trên địa bàn tỉnh năm 2025; báo cáo công tác quản lý nhà nước về địa chất, khoáng sản năm 2025.

Tiếp tục tham mưu triển khai công tác truyền thông về bảo vệ môi trường gắn với các mô hình giảm thiểu phát thải rác thải nhựa, phân loại rác thải sinh hoạt tại nguồn; tăng cường kiểm tra, giám sát việc chấp hành pháp luật về bảo vệ môi trường đối với các tổ chức, cá nhân tham gia thu gom, vận chuyển, xử lý rác thải sinh hoạt, chất thải rắn, kiên quyết xử lý nghiêm các hành vi vi phạm theo quy định. Tăng cường theo dõi, tham mưu công tác quản lý nhà nước về môi trường và khoáng sản; kiểm tra, giám sát hoạt động khai thác khoáng sản, bảo vệ môi trường; kịp thời tham mưu xử lý các vấn đề phát sinh theo thẩm quyền.

(11) Phòng Chất lượng, Chế biến và Phát triển Thị trường: Theo dõi, tham mưu triển khai các nhiệm vụ về quản lý chất lượng, an toàn thực phẩm nông, lâm, thủy sản theo quy định; tăng cường kiểm tra, giám sát chất lượng sản phẩm trong sản xuất, chế biến, lưu thông, nhất là trong dịp Tết Nguyên đán và mùa Lễ hội Xuân năm 2026. Dự thảo Kế hoạch thực hiện Đề án Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) giai đoạn 2026–2030; cập nhật dữ liệu trên Hệ thống thông tin OCOP, phần mềm quản lý an toàn thực phẩm và hỗ trợ phát triển chuỗi cung ứng thực phẩm an toàn.

(12) Văn phòng Đăng ký đất đai: Tăng cường hướng dẫn người dân, tổ chức thực hiện hồ sơ đăng ký đất đai, quyền sử dụng đất và tài sản gắn liền với đất theo quy định; thực hiện đăng ký đất đai đối với đất được Nhà nước giao quản lý; đăng ký quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất; đăng ký

biến động và đăng ký biện pháp bảo đảm bằng quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất theo quy định.

Thực hiện trích đo, trích lục bản đồ địa chính phục vụ cấp Giấy chứng nhận cho tổ chức, hộ gia đình, cá nhân và đáp ứng yêu cầu thu hồi đất, giao đất, cho thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất theo chỉ đạo của Sở Nông nghiệp và Môi trường. Đẩy mạnh khai thác, vận hành, cập nhật cơ sở dữ liệu đất đai; thường xuyên chỉnh lý biến động vào hồ sơ địa chính dạng giấy và hệ thống cơ sở dữ liệu địa chính đối với các địa phương đã có dữ liệu địa chính số.

Tổng hợp kết quả thống kê đất đai năm 2025 theo quy định; tiếp tục tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp nộp hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính trực tuyến toàn trình và dịch vụ công trực tuyến một phần; nâng cao tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn, hạn chế hồ sơ tồn quá hạn.

(13) Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động nghiên cứu tham mưu triển khai đầy đủ các chương trình, kế hoạch công tác năm 2026. Chủ động tham mưu, tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo Chương trình công tác tháng 02 năm 2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh; kịp thời tổng hợp, báo cáo và tham mưu xử lý các vấn đề phát sinh theo thẩm quyền.

II. TỔ CHỨC, THAM DỰ CÁC CUỘC HỌP, HỘI NGHỊ

1. Dự Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh

Thời gian dự kiến: Theo lịch của Tỉnh ủy.

2. Dự các cuộc họp, giám sát, giải trình của HĐND tỉnh, Thường trực HĐND tỉnh và các ban HĐND tỉnh theo chương trình của HĐND tỉnh: Theo lịch cụ thể của Thường trực HĐND tỉnh và các Ban của Hội đồng nhân dân tỉnh.

3. Dự Họp UBND tỉnh thường kỳ: Theo lịch cụ thể của UBND tỉnh.

4. Dự Họp Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh, các cuộc họp chuyên đề: Theo lịch cụ thể của Lãnh đạo UBND tỉnh.

5. Giao ban Lãnh đạo Sở: Giao ban định kỳ hằng tuần vào sáng thứ hai.

6. Hội nghị giao ban đánh giá kết quả thường kỳ Sở

Thời gian: Dự kiến ngày 27/02/2026 (thời gian có thể thay đổi theo lịch làm việc của Sở Nông nghiệp và Môi trường).

7. Giám đốc Sở tiếp công dân thường kỳ (thực hiện Quy định số 11-QĐi/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị).

- Địa điểm: Trụ Sở Nông nghiệp và Môi trường.

- Thời gian dự kiến: Ngày 24 tháng 02 năm 2026 (thứ ba), thời gian cụ thể sẽ có thông báo sau.

- Văn phòng Sở chủ trì, chuẩn bị.

8. Giám đốc Sở tham gia tiếp công dân định kỳ cùng Chủ tịch UBND tỉnh

- Địa điểm: Trụ Ban tiếp công dân tỉnh.

- Thời gian dự kiến: Theo lịch của UBND tỉnh.

- Các phòng, đơn vị trực thuộc chuẩn bị.

9. Tham gia các cuộc họp, hội nghị khác của Bộ Nông nghiệp và Môi trường, Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh

10. Hợp các Hội đồng, BCD, các quỹ của Sở theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đồng chí Lãnh đạo Sở theo lĩnh vực được phân công phụ trách lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện.

2. Các phòng, đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ được giao chủ động tham mưu, thực hiện; đối với những nội dung còn khó khăn, vướng mắc, vượt thẩm quyền cần báo cáo đồng chí Lãnh đạo Sở được phân công phụ trách để kịp thời xem xét, chỉ đạo. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có sự thay đổi về nội dung và thời gian tổ chức, tham dự các cuộc họp sẽ có thông tin cụ thể sau.

3. Giao Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện; định kỳ báo cáo Giám đốc Sở để kịp thời chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở (t/h);
- Lưu: VT, VP_(VLQ).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Hữu Chiến