

Hồ sơ của người được đề nghị tiếp nhận vào làm công chức

(Kèm theo kế hoạch số 110 /KH-SNNMT, ngày 21/8/2025 của Sở Nông nghiệp và Môi trường)

1) Sơ yếu lý lịch cá nhân theo quy định hiện hành được lập trong thời hạn 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận, có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác (mẫu 2C-BNV/2008).

2) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và các giấy tờ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm dự kiến tiếp nhận.

3) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 06 tháng.

4) Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác theo yêu cầu của cơ quan tiếp nhận *(Có xác nhận của cơ quan quản lý trực tiếp)*.

5) Bản sao quyết định tuyển dụng của người đề nghị tiếp nhận.

6) Bản sao quyết định bổ nhiệm vào ngạch, chức danh nghề nghiệp của người đề nghị tiếp nhận.

7) Bản sao quyết định nâng bậc lương gần nhất của người đề nghị tiếp nhận.

*** Một số tiêu chí đánh giá hồ sơ phù hợp với vị trí tiếp nhận**

1. Điều kiện về tính phù hợp với vị trí việc làm

Ứng viên phải có chuyên ngành đào tạo phù hợp với vị trí tiếp nhận.

Có kinh nghiệm công tác tối thiểu 05 năm công tác trở lên trong lĩnh vực liên quan đến vị trí dự tuyển (không tính thời gian tập sự).

2. Điều kiện về năng lực, kỹ năng

Có chứng chỉ tin học, ngoại ngữ theo đúng chuẩn khung trình độ; chứng chỉ phải còn hiệu lực đến thời điểm tiếp nhận.

Hội đồng xét duyệt hồ sơ sẽ đánh giá sơ bộ qua hồ sơ về kỹ năng mềm như: năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để đảm nhận vị trí việc làm tương ứng, kỹ năng làm việc, giao tiếp, quản lý thời gian, ...

3. Điều kiện về phẩm chất, đạo đức, tác phong, ý thức chấp hành

Trong hồ sơ phải có nhận xét, đánh giá của cơ quan/tổ chức nơi công tác về phẩm chất đạo đức, quá trình chấp hành chủ trương, chính sách, pháp luật.

Không tiếp nhận hồ sơ của các trường hợp đã từng bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên trong 3 năm gần nhất.

4. Điều kiện về tính trung thực, hợp lệ của hồ sơ

Hồ sơ phải đảm bảo đầy đủ, đồng bộ và trung thực, không tẩy xóa, sửa chữa, có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền.

5. Một số tiêu chí ưu tiên

Có thành tích trong quá trình công tác, nghiên cứu khoa học; đạt các giải thưởng, sáng kiến (được cấp có thẩm quyền công nhận).

Các thành tích được khen thưởng trong quá trình công tác:

- + Được tặng bằng khen của Bộ, ban, ngành, tỉnh...
- + Đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cấp cơ sở; Giấy khen của Giám đốc Sở ...

(Trường hợp ứng viên có thành tích khen thưởng cao hơn; trường hợp bằng nhau thì xét ứng viên có nhiều thành tích khen thưởng hơn trong thời gian công tác)